

Data wpływu:...../...../20....r.

Podpis osoby przyjmującej:

Adnotacje:.....

**Do Komisji Stypendialnej
Akademii Podlaskiej
w Białymstoku**

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO¹

(dla osób składających wniosek w roku akademickim/.....)

SOCJALNEGO

SOCJALNEGO w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w innym obiekcie (dot. studiów stacjonarnych)

A. Dane studenta

1	Nazwisko																								
2	Imiona																								
3	Nr albumu																								
4	Studia	<input type="checkbox"/> stacjonarne			<input type="checkbox"/> niestacjonarne																				
		<input type="checkbox"/> I stopnia			<input type="checkbox"/> II stopnia			<input type="checkbox"/> jednolite studia magisterskie																	
5	Kierunek studiów																								
6	Rok studiów (na dzień złożenia wniosku)	<input type="checkbox"/> 1			<input type="checkbox"/> 2			<input type="checkbox"/> 3			<input type="checkbox"/> 4			<input type="checkbox"/> 5											
7	Adres zameldowania	Ulica				Nr domu				Nr mieszkania															
		Kod pocztowy				Miejscowość																			
8	Dane kontaktowe	Adres e-mail					Nr telefonu																		
9	Nr rachunku bankowego ²																								

¹ Wniosek należy wypełnić czytelnie DRUKOWANYMI literami.

² Numer konta należy podać tylko przy składaniu wniosku po raz pierwszy lub w przypadku zmiany numeru rachunku. Stypendia są wypłacane tylko na rachunek bankowy studenta

* niepotrzebne skreślić

B. Informacje o dochodach

Prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami lub jednym z rodziców: TAK/NIE*

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nazwa szkoły (rok nauki)	Dochody netto za rok			
					Opodatkowane na zasadach ogólnych ¹	Opodatkowane zryczałtowany m podatkiem dochodowym	Inne niepodlegające opodatkowaniu	Liczba miesięcy w których był osiągnany dochód w roku
1.			wnioskodawca					
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								

Suma dochodów ogółem _____, ____

¹ * Niepotrzebne skreślić ¹Wpisać dochód po odliczeniu: podatku należnego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne

1. Alimenty świadczone na rzecz innych osób w _____ roku wyniosły: _____, __ zł
2. Dochód utracony z roku _____ wyniósł _____, __ zł
3. Suma dochodów (z uwzględnieniem dochodów utraconych) _____, __ podzielona przez 12 miesięcy _____, __
4. Dochód uzyskany w roku _____ (liczba miesięcy __) wyniósł _____, __ zł / dochód uzyskany miesięczny _____, __
5. Suma dochodów (z uwzględnieniem miesięcznego dochodu uzyskanego) czyli obecny dochód rodziny _____, __

Ilość członków rodziny: _____

Dochód miesięczny na osobę w rodzinie (powiększony o miesięczny dochód uzyskany/ pomniejszony o miesięczny dochód utracony) _____, __ (słownie:
)

Załączniki do wniosku⁴:

1. Oświadczenie studenta o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów/na więcej niż jednym kierunku studiów 2 egzemplarze.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 data i czytelny podpis studenta

⁴ Do wniosku należy załączyć oryginały lub uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających opisywaną sytuację, według wykazu.

Dokumenty powinien ponumerować i podpisać wnioskujący student.

Należy wpisać numery załączonych dokumentów oraz nazwę i krótki opis ich zawartości.

Oświadczenia studenta:

Jestem świadomy, że:

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia pomocy materialnej, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
4. Studentowi będącemu kandydatem na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego.
5. Studentowi będącemu funkcjonariuszem służb państwowych, w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego.

Jednocześnie,

świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej za udzielanie nieprawdziwych informacji (art. 307 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce) oświadczam, że:

1. Znajduję się w trudnej sytuacji materialnej.;
2. Zapoznałem/am się z „Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Podlaskiej w Białymstoku – Akademii Nauk Stosowanych ”
3. Złożyłem/am oświadczenie studenta o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów/ na więcej niż jednym kierunku studiów (Załącznik nr 4 do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Akademii Podlaskiej w Białymstoku – Akademii Nauk Stosowanych).
4. Nie jestem kandydatem na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.
5. Nie jestem funkcjonariuszem służb państwowych, w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
6. Wszystkie dane podane we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego i w załącznikach są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Akademię Podlaską w Białymstoku – Akademię Nauk Stosowanych danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego - w zakresie ustalania wysokości, przyznania i wypłacania stypendium socjalnego -zgodnie z art. 7 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady EU 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (tzw. RODO).

.....
data i czytelny podpis studenta

8. Świadomy(-a) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej - zwrotu nieprawnie pobranego stypendium. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz załączone dokumenty dotyczące rodzajów i wysokości dochodów mojej rodziny są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis studenta)

9. Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych (zał. do wniosku), w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(data i podpis studenta)

Pouczenie:

Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej złożone w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Podlaska w Białymstoku – Akademia Nauk Stosowanych, Al. Jana Pawła II 91, 15-703 Białystok (zwana dalej Uczelnią), tel.: 85 742 01 99, www.apwb.pl, e-mail: apwb@apwb.pl
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: apwb@apwb.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. rozpatrzenia wniosku i przyznania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora na podstawie – art. 6 ust. 1 lit. c i art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - b. rachunkowości,
 - c. generowania statystykna podstawie - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d. windykacji należności i/lub obrony/dochodzenia roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Uczelni polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane na potrzeby ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, a także innym podmiotom, którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w szczególności przez okres wynikający z przepisów prawa, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. sprostowania danych;
 - b. usunięcia danych;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych;
 - d. przenoszenia danych;
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

Realizacja wyżej wymienionych praw odbywa się poprzez złożenie pisemnego podania do Uczelni.

7. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do złożenia wniosku i przyznania stypendium. Brak ich podania uniemożliwi Pani/Panu przyznanie stypendium.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.